

**PROTOKÓŁ**  
**Z PRZEPROWADZONEGO W DNIACH XX.XX.-XX.XX.XXXX r.**  
**SKONTRUM ZASOBU ARCHIWUM ZAKŁADOWEGO XXXXXX**

1	Spis zdawczo - odbiorczy akt nr	1
2	Przekazujący akta	Wydział Finansowy
3	Liczba pozycji spisu	108
4	Liczba teczek na spisie	108
5	Daty skrajne akt	1973-1978
6	Kategoria akt	B
7	Informacja o rodzaju akt	m.in. sprawy podatkowe, dowody księgowe, dowody bankowe, umowy
8	Rozmiar akt w mb.	0
9	Informacja o wybrakowaniu lub przekazaniu akt	dokumentacja została wybrakowana - zgoda AP nr xx/xx z dn.xx.xx.xxxx r.
10	Liczba teczek przed skontrum	108
11	Liczba teczek po skontrum	0
12	Uwagi/niezgodności	brak podpisu przekazującego i przejmującego akta
13	Data przeprowadzenia skontrum	07.02.2013 r.
14	Osoba przeprowadzająca skontrum	

1	Spis zdawczo - odbiorczy akt nr	2
2	Przekazujący akta	Wydział Inżynierii Miejskiej i Ochrony Środowiska
3	Liczba pozycji spisu	11
4	Liczba teczek na spisie	27
5	Daty skrajne akt	2007-2011
6	Kategoria akt	B, BE
7	Informacja o rodzaju akt	zezwoleń na wykorzystanie dróg w sposób szczególny, utrzymanie czystości placów, ulic i posesji, urządzenia do rejestracji i monitorowania obiegu przesyłek i pism, współdziałanie z innymi jednostkami organizacyjnymi i instytucjami
8	Rozmiar akt w mb.	0,55 mb.
9	Informacja o wybrakowaniu lub przekazaniu akt	akta znajdują się w zasobie archiwum zakładowego xxx
10	Liczba teczek przed skontrum	27
11	Liczba teczek po skontrum	27
12	Uwagi/niezgodności	brak
13	Data przeprowadzenia skontrum	08.02.2013 r.
14	Osoba przeprowadzająca skontrum	

1	Spis zdawczo - odbiorczy akt nr	3
2	Przekazujący akta	Wydział Organizacyjno-Administracyjny
3	Liczba pozycji spisu	21
4	Liczba teczek na spisie	28
5	Daty skrajne akt	1999-2005
6	Kategoria akt	B, BE
7	Informacja o rodzaju akt	m.in. dokumentacja przetargowa, dokumentacja zamówień publicznych, flagowanie Urzędu, zaopatrzenie materiałowe, paliwo, uzgadnianie dokumentacji i wielkości emisji
8	Rozmiar akt w mb.	0,10 mb.
9	Informacja o wybrakowaniu lub przekazaniu akt	wybrakowano poz. 101/1-9, 101/11-13, 101/15-16, 101/18-21 -zgoda AP nr xx/xx z dn.xx.xx.xxxx r.
10	Liczba teczek przed skontrum	4
11	Liczba teczek po skontrum	5
12	Uwagi/niezgodności	stwierdzono brak poz. nr 101/14 (dokumentacja zamówień publicznych - sprzęt komputerowy T.IV, 2004 r., 1 teczka); poz. 101/16 (eksploatacja sprzętu - zestawienie połączeń telefonicznych, 2004 r. pomimo wyrażenia zgody na brakowanie nie została wybrakowana - z 4 teczek pozostały 2 teczki)
13	Data przeprowadzenia skontrum	08.02.2013 r.
14	Osoba przeprowadzająca skontrum	

1	Spis zdawczo - odbiorczy akt nr	4
2	Przekazujący akta	Wydział Finansowo-Budżetowy Referat Budżetowy
3	Liczba pozycji spisu	36
4	Liczba teczek na spisie	208
5	Daty skrajne akt	2006-2007
6	Kategoria akt	B
7	Informacja o rodzaju akt	m.in. dowody księgowe, księgi rachunkowe, inwentaryzacja, pożyczki i kredyty, paliwo, sprawozdania miesięczne i kwartalne, dokumentacja służąca sporządzaniu list płac
8	Rozmiar akt w mb.	14,70 mb.
9	Informacja o wybrakowaniu lub przekazaniu akt	wybrakowano poz. 163/9, 10, 13, 15, 20 - zgoda AP nr xx/xx z dn. Xx.xx.xxxx r.
10	Liczba teczek przed skontrum	203
11	Liczba teczek po skontrum	203
12	Uwagi/niezgodności	brak
13	Data przeprowadzenia skontrum	01.03.2013 r.
14	Osoba przeprowadzająca skontrum	

1	Spis zdawczo - odbiorczy akt nr	5
2	Przekazujący akta	Wydział Finansowy
3	Liczba pozycji spisu	125
4	Liczba teczek na spisie	125

5	Daty skrajne akt	1970-1981
6	Kategoria akt	B
7	Informacja o rodzaju akt	listy płac
8	Rozmiar akt w mb.	0
9	Informacja o wybrakowaniu lub przekazaniu akt	brak
10	Liczba teczek przed skontrum	125
11	Liczba teczek po skontrum	0
12	Uwagi/niezgodności	brak podpisu przekazującego i przejmującego akta; listy płac z lat 1973-1981 zostały przeniesione do spisu nr 39 (brak adnotacji na spisie); po weryfikacji spisu nr 39 stwierdzono brak list wypłat zasiłków chorobowych z 1970 r. (1 teczka), rocznych kart wynagrodzeń z lat 1971-1974, 1978 (6 teczek) oraz list płac: przedszkole nr 1, 2, 3, woźni szkolni, pracownicy świetlic, konserwator, palacze szkolni z 1975 r. (9 teczek)
13	Data przeprowadzenia skontrum	01.03.2013 r.
14	Osoba przeprowadzająca skontrum	

1	Spis zdawczo - odbiorczy akt nr	6
2	Przekazujący akta	Biuro Obsługi Rady Miasta
3	Liczba pozycji spisu	120
4	Liczba teczek na spisie	120
5	Daty skrajne akt	2002-2006
6	Kategoria akt	A
7	Informacja o rodzaju akt	sesje Rady Miasta, protokoły posiedzeń Komisji, uchwały Rady Miasta
8	Rozmiar akt w mb.	6,35 mb.
9	Informacja o wybrakowaniu lub przekazaniu akt	akta znajdują się w zasobie archiwum zakładowego xxxxx
10	Liczba teczek przed skontrum	120
11	Liczba teczek po skontrum	122
12	Uwagi/niezgodności	różnica w ilości teczek przed i po skontrum wynika z błędnej liczby teczek podanej na spisie (poz. 81 - liczba teczek 3 zamiast 1)
13	Data przeprowadzenia skontrum	09-12.07.2013 r.
14	Osoba przeprowadzająca skontrum	

1	Spis zdawczo - odbiorczy akt nr	7
2	Przekazujący akta	Wydział Ogólny
3	Liczba pozycji spisu	30
4	Liczba teczek na spisie	569
5	Daty skrajne akt	do 2011 r.
6	Kategoria akt	BE50
7	Informacja o rodzaju akt	akta osobowe pracowników
8	Rozmiar akt w mb.	2,35 mb.

9	Informacja o wybrakowaniu lub przekazaniu akt	akta znajdują się w zasobie archiwum zakładowego
10	Liczba teczek przed skontrum	569
11	Liczba teczek po skontrum	565
12	Uwagi/niezgodności	brak podpisu przekazującego i przejmującego akta; stwierdzono brak 4 teczek akt osobowych nr 16/38 - nazwisko na literę B., 16/40 - nazwisko na literę B., 16/354 - nazwisko na literę P., 16/557 - nazwisko na literę Z.
13	Data przeprowadzenia skontrum	02.03.2013 r.
14	Osoba przeprowadzająca skontrum	

1	Spis zdawczo - odbiorczy akt nr	8
2	Przekazujący akta	Wydział Finansowy
3	Liczba pozycji spisu	23
4	Liczba teczek na spisie	23
5	Daty skrajne akt	1959-1981
6	Kategoria akt	A
7	Informacja o rodzaju akt	m.in. sprawozdania z realizacji podatków, budżet miasta, sprawozdania przedsiębiorstw, zmiany w budżecie, sprawozdania finansowe, sprawozdania z realizacji budżetu,
8	Rozmiar akt w mb.	0,35 mb.
9	Informacja o wybrakowaniu lub przekazaniu akt	akta znajdują się w zasobie archiwum zakładowego Urzędu Miasta Ciechanów
10	Liczba teczek przed skontrum	23
11	Liczba teczek po skontrum	23
12	Uwagi/niezgodności	brak podpisu przekazującego i przejmującego akta, foliacja akt zamiast paginacji
13	Data przeprowadzenia skontrum	02.03.2013 r.
14	Osoba przeprowadzająca skontrum	Paweł Leszczyński, Referent ds. archiwum

1	Spis zdawczo - odbiorczy akt nr	9
2	Przekazujący akta	Stanowisko ds. Zatrudnienia i Płac
3	Liczba pozycji spisu	9
4	Liczba teczek na spisie	9
5	Daty skrajne akt	2008-2010
6	Kategoria akt	A
7	Informacja o rodzaju akt	Zarządzenia Prezydenta
8	Rozmiar akt w mb.	0,25 mb.
9	Informacja o wybrakowaniu lub przekazaniu akt	akta znajdują się w zasobie archiwum zakładowego
10	Liczba teczek przed skontrum	9
11	Liczba teczek po skontrum	9
12	Uwagi/niezgodności	brak paginacji
13	Data przeprowadzenia skontrum	23.09.2013 r.

14	Osoba przeprowadzająca skontrum	
----	---------------------------------	--

1	Spis zdawczo - odbiorczy akt nr	10
2	Przekazujący akta	Biuro Obsługi Rady Miasta
3	Liczba pozycji spisu	94
4	Liczba teczek na spisie	94
5	Daty skrajne akt	2010-2012
6	Kategoria akt	A
7	Informacja o rodzaju akt	m.in. korespondencja Przewodniczącego Rady Miasta, protokoły z posiedzeń komisji, protokoły z sesji Rady Miasta, uchwały Rady Miasta, kontrole
8	Rozmiar akt w mb.	3,10 mb.
9	Informacja o wybrakowaniu lub przekazaniu akt	akta znajdują się w zasobie archiwum zakładowego
10	Liczba teczek przed skontrum	94
11	Liczba teczek po skontrum	94
12	Uwagi/niezgodności	brak
13	Data przeprowadzenia skontrum	03.03.2013 r.
14	Osoba przeprowadzająca skontrum	