

**VII Zjazd IFAR 17-19.10.2013r. Szczecin**

**Program: VII Zjazd IFAR 17-19.10.2013r. Szczecin**  
(wstęp wolny na referaty w dniu 18.10.2013r.)

**17.10.2013r. (czwartek)**  
(WZIEU, s. 323)

8.45

Zbiórka (przy portierni na WZIEU)

9.00-11.00

**Warsztaty ZoSIA** (prowadzenie: Maciej Zdunek)

11.00-11.30

Przerwa

11.30-13.30

**Warsztaty eDOK** (prowadzenie: Anna Gorczyca, Andrzej Nalepa)

16.00-19.00 (zbiórka na Placu Grunwaldzkim)

**Zwiedzanie Szczecina**

19.00-? (zbiórka na Placu Grunwaldzkim)

Spotkanie po godzinach...

**18.10.2013r. (piątek)**  
(IHiSM, s. 067, konferencyjna)  
(wstęp wolny)

9.00-9.30

Otwarcie (Rafał Magryś, Hanna Staszewska, Anna Sobczak, Maciej Zdunek)

E-administracja (moderowanie: Anna Sobczak)

9.30-10.00

1. **Ann-Sofie Klareld, Maria Kallberg** (Mid Sweden University, Hörnosänd, Szwecja):  
online

*Electronic Records Management in Sweden. A Presentation of the Good Information Governance Project*

10.00-10.15

2. **Rafał Magryś** (Ministerstwo Spraw Wewnętrznych)

*Archiwistyka w dobie e-usług*

Archiwizacja i zabezpieczanie zasobu (moderowanie: Maciej Zdunek)

10.15-10.45

3. **Kai Naumann** (Landesarchiv Baden-Württemberg, Ludwigsburg, Niemcy): online

*Archiving of Born-Digital Records at Landesarchiv Baden-Württemberg*

10.45-11.00

4. **Damian Kusnik** (Narodowe Archiwum Cyfrowe, Instytut Informatyki, Politechnika Śląska)

*Niekonwencjonalne metody długotrwałego przechowywania danych cyfrowych i ich problemy*

11.00-11.30

Przerwa

11.30-11.45

5. **Rafał Galuba** (Uniwersytet im. A. Mickiewicza w Poznaniu)

*Ochrona dokumentacji elektronicznej zawierającej informacje niejawne w systemach teleinformatycznych*

11.45-12.00

6. **Michał Serdyński** (Archiwum Państwowe w Poznaniu)

*Przykład programów komputerowych, które mogą wspomóc gromadzenie i przechowywanie materiałów w archiwum*

12.00-12.15

7. **Agnieszka Barczyk** (Uniwersytet Łódzki)

*Archiwa telewizji regionalnej. Przypadek TVP Łódź*

Edukacja (moderowanie: Hanna Staszewska)

12.15-12.30

8. **Leszek Pudłowski** (ONZ, Międzynarodowa Agencja Energii Atomowej, Wiedeń): online  
*WTA - Wielojęzyczna Terminologia Archiwalna. Projekt Międzynarodowej Rady Archiwalnej i prace nad przyszłym polskim "Słownikiem terminologii archiwalnej"*

12.30-12.45

9. **Magdalena Biniaś-Szkopek** (Uniwersytet im. Adama Mickiewicza w Poznaniu)

*Interaktywny program do nauki paleografii łacińskiej - prezentacja programów europejskich oraz polskiego prototypu*

12.45-13.00

Dyskusja

13.00-14.00

Przerwa

Digitalizacja i udostępnianie (moderowanie: Rafał Magryś)

14.00-14.15

10. **Anna Sobczak** (Uniwersytet Szczeciński)

*Trendy w digitalizacji w Niemczech przed rozpoczęciem "cyfrowej ofensywy"*

14.15-14.30

11. **Katarzyna Plewka** (Narodowe Archiwum Cyfrowe)

*Zbiór filmów Narodowego Archiwum Cyfrowego - reaktywacja*

14.30-14.45

12. **Krzysztof Pleskaczuk** (Uniwersytet Marii Curie Skłodowskiej w Lublinie/ Kuratorium Oświaty w Białymstoku)

*Cyfryzacja Archiwum zakładowego Kuratorium Oświaty w Białymstoku szansą wielotorowego wykorzystania zasobu archiwalnego*

14.45-15.00

13. **Piotr Goździak** (Uniwersytet Szczeciński)

*Izba Pamięci Pogoni Szczecin - przykładowy plan digitalizacji*

15.00-15.15

14. **Michał Serdyński** (Archiwum Państwowe w Poznaniu)

*Afisze Teatru Wielkiego w Poznaniu: okres pruski. Przykład formy upowszechniania materiałów graficznych w zasobie archiwum*

Szczęśliwość archiwalna? (moderowanie: Maciej Zdunek)

15.15-15.30

15. **Maciej Parzniewski** (Narodowe Archiwum Cyfrowe)

*I Mistrzostwa Warszawy Instytucji Kultury*

15.30-15.45

16. **Hanna Staszewska** (Archiwum Państwowe w Poznaniu)

*Trochę o ludziach, czyli Kazimierz Konarski - człowiek szczęśliwy, który dotknął absolutu archiwum*

Szczecin (moderowanie: Anna Sobczak)

15.45-16.00

17. **Andrzej Jabłoński** (Archiwum Państwowe w Szczecinie)

*EZD w Archiwum Państwowym w Szczecinie - pierwsze doświadczenia*

16.00-16.15

18. **Marek Lupa** (Archiwum Państwowe w Szczecinie)

*Digitalizacja zasobu Archiwum Państwowego w Szczecinie - początki i stan obecny*

16.15-16.30

19. **Katarzyna Kalisz** (Narodowe Archiwum Cyfrowe)

*Fotografie Szczecina w zbiorach Narodowego Archiwum Cyfrowego*

16.30-17.00

Dyskusja

17.00-17.15

Zakończenie (Rafał Magryś, Hanna Staszewska, Anna Sobczak, Maciej Zdunek)

19.00-? (zbiórka na Placu Grunwaldzkim)

Spotkanie po godzinach...

**19.10.2013r. (sobota)**

(Berlin)

9.30

Zbiórka (Dworzec Główny PKP, hol główny w pobliżu biura PKP Intercity - na wprost wejścia od ul. Kolumba)

10.16

Wyjazd (prawie zawsze z peronu I-go)

12.26-18.00/20.00 (według decyzji grupy)

Zwiedzanie Berlina

18.33 lub 20.33 (według decyzji grupy)

Powrót (prawie zawsze z peronu V-go)

**Adresy** (oba obiekty są ze sobą połączone):

WZIEU (szklany zielony wieżowiec): ul. Cukrowa 8, Szczecin

IHiSM (budynek Wydziału Humanistycznego, niskie kolorowe budynki): ul. Krakowska 71-79, Szczecin

**Dojazd** na miejsce konferencji z dworca kolejowego PKP Szczecin główny:

autobusy: 61 k. Podjuchy, 81 k. Przecław, 61bis k. Auchan (czas podróży 20 minut, bilet 30-minutowy, koszt 3zł. normalny)

**Praking:** można parkować na parkingu przed Wydziałem Humanistycznym przy ul. Krakowskiej, jeśli jednak tam zabraknie miejsc, to można udać się na ul. Południową (około 400m), gdzie znajdują się markety (np. Makro) z dużymi powierzchniami parkingowymi.

**Abstrakty: VII Zjazd IFAR 17-19.10.2013r. Szczecin**

**1. Ann-Sofie Klareld, Maria Kallberg (Mid Sweden University, Hörnosänd, Szwecja):**  
*Electronic Records Management in Sweden. A Presentation of the Good Information Governance Project*

In Sweden the main rule is that official documents are to be preserved (Archives Act SFS 1990:782). Laws and regulations that affect recordkeeping practice in Sweden is based on the Freedom of the Press Act (SFS 1949:105), an important legislation for the promotion of democracy and transparency. The concept of official document is medium neutral. The Archives Act regulates the national, regional and local public authorities' recordkeeping.

E-government development has put pressure on public organisations to work with electronic information. Records from complex e-government services have to be captured and managed in order to be accessible both in the present and in the long term. Therefore, a research and development project 'Good Information Governance' has been initiated at Mid Sweden University in order to create better conditions for public organisations to achieve good information governance by using and implementing suitable methods and tools. The project has established a model consisting of the following four phases of information flows: 1. Plan and govern; 2. Build and administer; 3. Transfer and preserve, and; 4. Preserve and make information accessible as long as needed. The time period of the project is two years 2013-2014.

**2. Rafał Magryś (Ministerstwo Spraw Wewnętrznych)**  
*Archiwistyka w dobie e-usług*

**3. Kai Naumann (Landesarchiv Baden-Württemberg, Ludwigsburg, Niemcy):** online  
*Archiving of Born-Digital Records at Landesarchiv Baden-Württemberg*

In terms of both its surface area and population size, Baden-Württemberg is the third biggest of the German States. Since the 1990ies, its archival administration has acquired broad practical knowledge in accession, conservation and use of digital records. In 2006, after a market survey made clear that there was no suitable commercial solution, the Landesarchiv designed a repository system for archival records of all kind and started stocking it with records. Today, the resulting DIMAG repository holds 180 million individual records, mostly of database origin, and consumes 1,3 Terabytes of primary storage. It has attached modules for Ingest und Access, a Preservation Planning module is under development. The project has

become a shared effort of several states throughout Germany. The development consortium wants to make DIMAG available to small and mid-sized archives in order to ease their transition into the digital world. Apart from DIMAG, the Landesarchiv is archiving websites in collaboration with the state libraries in BOA (Baden-Württembergisches Online-Archiv).

#### **4. Damian Kusnik (Narodowe Archiwum Cyfrowe, Instytut Informatyki, Politechnika Śląska)**

*Niekonwencjonalne metody długotrwałego przechowywania danych cyfrowych i ich problemy*

Z dnia na dzień powstaje coraz więcej danych cyfrowych. Technologia powszechnie wykorzystywana dziś do długotrwałego przechowywania jest praktycznie niezmienna od kilkunastu lat. Ulega co najwyżej miniaturyzacji, Jednak idea, format i sposób zapisu pozostaje podobny. Czy centra danych są skazane na biblioteki taśmowe, czy są inne rozwiązania? Czy stanowią one realną alternatywę dla obecnie stosowanych? Dlaczego nie są powszechnie stosowane?

Wystąpienie ma na celu przedstawienie mikrofilmu jako nośnika kolorowych kodów kreskowych. Nośnika co prawda starego, lecz kodów kreskowych nowych, nie stosowanych jeszcze powszechnie. Czy technologia ta ma szansę przebicia się nad inne, jak nośniki szafirowe, czy złote płyty DVD? Z jakimi problemami borykają się instytucje i firmy wykorzystujące ją.

#### **5. Rafał Galuba (Uniwersytet im. A. Mickiewicza w Poznaniu)**

*Ochrona dokumentacji elektronicznej zawierającej informacje niejawne w systemach teleinformatycznych*

Wprowadzenie do administracji publicznej dokumentu elektronicznego postawiło nowe zadanie nie tylko w zakresie obiegu, wartościowania, archiwizowania i udostępniania dokumentacji elektronicznej, lecz również jej zabezpieczenia przed nieuprawnionym dostępem. Nowe zadania administracji publicznej w zakresie zapewnienia bezpieczeństwa i ochrony instytucji państwa polskiego i jego obywateli spowodowało rozbudowę jednostek organizacyjnych wyspecjalizowanych w różnych formach zwalczania zagrożeń od terroryzmu do korupcji. Nowe zadania spowodowały gwałtowny rozwój dokumentacji zawierającej informacje niejawne, szczególnie dokumentacji czynności operacyjno-rozpoznawczych w państwowych jednostkach organizacyjnych. Specyficzna forma dokumentu elektronicznego

spowodowała nowe zagrożenia w zakresie nie tylko zapewnienia integralności samego dokumentu, lecz również jego zabezpieczenia przed nieuprawnionym dostępem od momentu jego utworzenia do przekazania do archiwum z zasobem historycznym. Bezpieczeństwo teleinformatyczne stawia całkowicie nowe wyzwania w stosunku do dokumentacji tradycyjnej papierowej.

Celem referatu będzie przegląd zagrożeń dokumentacji elektronicznej, wymagań dla systemów teleinformatycznych, które służą do przetwarzania dokumentacji elektronicznej określonych w polskim prawie oraz ochrony informacji niejawniej w działalności kancelaryjnej i archiwalnej. Ochrona dokumentacji elektronicznej wymaga również wysokich nakładów finansowych oraz zatrudnienia pracowników, którzy dysponują niezbędną wiedzą w zakresie bezpieczeństwa systemów teleinformatycznych.

## **6. Michał Serdyński (Archiwum Państwowe w Poznaniu)**

*Przykład programów komputerowych, które mogą wspomóc gromadzenie i przechowywanie materiałów w archiwum*

Celem artykułu jest przedstawienie znanych i cenionych programów komputerowych w polskiej wersji językowej, które mogą ułatwić pracę w niejednym archiwum rodzinnym czy zakładowym. Autor skupił się na trzech działach, takich jak: grafika, film i muzyka, gdzie dla każdego z nich zaproponował po dwa programy. Każdy program jest pokrótce omówiony wraz z przedstawieniem jego głównych zalet – narzędzi.

Wyboru programów dokonano na podstawie popularności (ilość pobrań) w serwisie [dobreprogramy.pl](http://dobreprogramy.pl). Zaproponowane aplikacje są obsługiwane przez systemy operacyjne firmy Microsoft: Windows XP i Windows 7.

## **7. Agnieszka Barczyk (Uniwersytet Łódzki)**

*Archiwa telewizji regionalnej. Przypadek TVP Łódź*

Jednym z głównych przejawów kulturotwórczej aktywności mediów są funkcjonujące w ich strukturach archiwa, które stanowią zapis działalności ośrodków.

Telewizja Łódzka posiada sformalizowane archiwum od początku lat 90. XX w. (dokładnie od 1993 roku, co wiąże się z powierzeniem tego zadania Helenie Ochockiej); wcześniej także zbierano taśmy filmowe, lecz działalność ta nie była zorganizowana na



większą skalę. Obecnie archiwum gromadzi materiały przygotowywane przez dziennikarzy. Najstarsze nagranie filmowe pochodzi z 1926 roku.

Funkcjonowanie archiwum nierozzerwalnie łączy się z techniką – zarówno przez gromadzenie oraz katalogowanie materiałów, jak i poprzez zmiany na poziomie samych nośników (istotny jest zwłaszcza ich ciężar i objętość). Zmiany te wpływają również na komunikację z odbiorcą – Internet i serwisy społecznościowe umożliwiły archiwalnym materiałom przeżywanie „drugiej młodości”, tym samym poprawiając wizerunek TVP.

## **8. Leszek Pudłowski (ONZ, Międzynarodowa Agencja Energii Atomowej, Wiedeń):**

online

*WTA - Wielojęzyczna Terminologia Archiwalna. Projekt Międzynarodowej Rady Archiwalnej i prace nad przyszłym polskim "Słownikiem terminologii archiwalnej"*

W roku 2010 Sekcja Edukacji Archiwalnej i Szkolenia Międzynarodowej Rady Archiwalnej (MRA) postanowiła stworzyć w Internecie interaktywną bazę danych gromadzącą terminologię archiwalną w wielu językach świata. Projektem kieruje prof. Luciana Duranti z University of British Columbia w Kanadzie.

Baza ta pod nazwą ICA Multilingual Archival Terminology (ICA MAT) [MRA Wielojęzyczna Terminologia Archiwalna (MRA WTA)] znajduje się pod adresem: <http://icarchives.webbler.co.uk/14282/ica-multilingual-archival-terminology/ica-multilingualarchival-terminology.html>; część polska: <http://www.ciscra.org/mat/termdb/termlist/1/Polish>. Jak dotąd obejmuje ona następujące języki: angielski, chiński, fiński, francuski, grecki, hiszpański, holenderski, japoński, kataloński, niemiecki, pendżabski, polski, portugalski, rosyjski, szwedzki i włoski. Wkrótce dodane zostaną jeszcze języki: angielski afrykanerski, arabski, bułgarski, chorwacki, hebrajski i ukraiński.

WTA nie stawia sobie zadań normatywnych, lecz rejestracyjne i dlatego gromadzi cytaty z miarodajnych źródeł ukazujące jak terminy archiwalne funkcjonują w praktyce dnia codziennego. Dla polskiej archiwistyki istotne jest, że uzyskujemy bezpłatny dostęp do nowoczesnych narzędzi zgodnych z międzynarodowymi standardami. Rezultat takich prac pogłębi naszą wiedzę o współczesnej dziedzinie archiwalnej, a zwłaszcza o nowoczesnym zarządzaniu dokumentacją i informacją. Będzie też mógł stanowić solidną podstawę do opracowania w dalszej przyszłości przez zespół specjalistów „Słownika terminologii archiwalnej”.

## **9. Magdalena Biniaś-Szkopek (Uniwersytet im. Adama Mickiewicza w Poznaniu)**

*Interaktywny program do nauki paleografii łacińskiej - prezentacja programów europejskich oraz polskiego prototypu*

Paleografia łacińska od lat stanowi integralną część studiów archiwistycznych. Jednak dziś coraz mniej osób podejmuje się szczegółowych badań na materiale źródłowym wymagającym znajomości tej nauki pomocniczej historii. Jest to związane z jednej strony zmianami zachodzącymi w ramach wymogów stawianych przed współczesnymi archiwistami, z drugiej z faktem, iż nauka paleografii jest procesem dość trudnym i niezwykle pracochłonnym.

Warto podkreślić, iż dzisiejsza technologia i możliwości jakie daje komputer i internet mogą zostać wykorzystane również dla celów nauczania tego przedmiotu, wpływając tym samym na wzrost jego atrakcyjności i zwiększając skuteczność przyswajania tej trudnej sztuki.

W Europie podjęto już kilka prób stworzenia różnorodnych programów – elektronicznych zeszytów ćwiczeń do nauczania paleografii. Do najciekawszych należą inicjatywy podjęte w Anglii (program do nauki paleografii umieszczony na stronach National Archives), Francji (Interactive Album of Mediaeval Palaeography, dostępny na stronie Uniwersytetu w Lyonie) oraz Czechach ([Interaktivní paleografická čítanka](#), umieszczona na stronach Uniwersytetu w Pardubicach). W Polsce, poza świetną inicjatywą „Lublin w dokumencie” firmowaną przez Archiwum Państwowego w Lublinie, która jednak jest większą pomocą w zakresie nauki dyplomatyki niż samej paleografii, brakuje podobnego programu. Dlatego podjęliśmy próby stworzenia takiego elektronicznego zeszytu ćwiczeń, który mógłby posłużyć szczególnie polskim historykom i archiwistom w nauczaniu się podstaw tej trudnej sztuki.

W referacie przedstawię zarówno przykłady programów europejskich jak i prototyp wersji polskiej, która lada dzień zostanie uruchomiona. Omówione zostaną także kulisy jego powstania oraz możliwości dalszego rozwoju.

## **10. Anna Sobczak (Uniwersytet Szczeciński)**

### *Trendy w digitalizacji w Niemczech przed rozpoczęciem "cyfrowej ofensywy"*

Celem wystąpienia jest ukazanie trendów w digitalizacji w Niemczech na przestrzeni ostatnich dziesięcioleci do momentu ogłoszenia „cyfrowej ofensywy”. Zauważa się kilka głównych cech, które obejmują m. in. fazę badań i eksperymentów oraz wdrażania rozwiązań, czy coraz silniejsze tendencje do koordynacji i współpracy w ramach poszczególnych typów instytucji kultury, jak i między różnymi.

W referacie będą podawane głównie przykłady dotyczące niemieckich archiwów państwowych: federalnego i 16 krajowych.

Po 26 stycznia 2012, kiedy to *Bundestag* przyjął „cyfrową ofensywę” na razie nie dostrzega się dużych, czy gwałtownych zmian w polityce archiwalnej. Jednak zauważalny jest rozmach aktualnie największego projektu dotyczącego promocji niemieckiego dziedzictwa kultury jakim jest *Deutsche Digitale Bibliothek*. Jest ona w swoich założeniach portalem podobnym do *Europeany*, gdyż pełni funkcję wrót do zdigitalizowanych zasobów gromadzonych przez różne instytucje kultury.

## **11. Katarzyna Plewka (Narodowe Archiwum Cyfrowe)**

### *Zbiór filmów Narodowego Archiwum Cyfrowego – reaktywacja*

Zbiór filmów w Narodowym Archiwum Cyfrowym liczy sobie ok. 4000 tytułów zgromadzonych przez blisko 60 lat działalności archiwum, początkowo jako Archiwum Dokumentacji Mechanicznej, od 2008 r. jako Narodowe Archiwum Cyfrowe. Materiały filmowe zapisane na wszelkich znanych rodzajach nośników, pochodzą głównie z instytucji państwowych, które na skutek zmian zachodzących w kraju zostały sprywatyzowane lub zakończyły swoją działalność. Przez szereg lat zbiory te były w archiwum gromadzone, ale w niewielkim stopniu opracowywane i udostępniane, ze względu na brak zaplecza technicznego do ich odtwarzania czy kopiowania.

W 2013 r. rozpoczęto proces digitalizacji materiałów audiowizualnych z zasobu NAC. Dzięki temu filmy/audycje będą sukcesywnie opracowywane i prezentowane szerszej publiczności na portalu [szukajwarchiwach.pl](http://szukajwarchiwach.pl). Przygotowanie materiałów do digitalizacji wymusiło podjęcie prac ewidencyjnych związanych z wydzielaniem zespołów/zbiorów z otwartego Zbioru filmów, skupiającego do tej pory materiały różnej proveniencji i o różnej tematyce. Wybór materiałów przeznaczonych do digitalizacji, oprócz tematyki czy trwałości

nośnika, często uzależniony jest od statusu prawnego dzieła. Przepisy Ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych ograniczają możliwości udostępniania części zasobów w Internecie.

Digitalizacja to „nowe życie” dla zbiorów filmowych przechowywanych w archiwach. Referat ma na celu ukazanie poszczególnych etapów na drodze do „nowego życia” filmów z zasobu NAC, bez cenzury.

## **12. Krzysztof Pleskaczuk (Uniwersytet Marii Curie Skłodowskiej w Lublinie/ Kuratorium Oświaty w Białymstoku)**

*Cyfryzacja Archiwum zakładowego Kuratorium Oświaty w Białymstoku szansą  
wielotorowego wykorzystania zasobu archiwalnego*

Archiwum zakładowe jest jednostką organizacyjną zajmującą się czasowym przechowywaniem materiałów, które zostały wytworzone w danej instytucji, w omawianym przypadku w Kuratorium Oświaty w Białymstoku. Archiwum ma również za zadanie ewidencjonowanie, udostępnianie oraz po upływie określonego czasu przekazywanie przechowywanych materiałów kat. A do właściwego terytorialnie Archiwum państwowego oraz zajmuje się brakowaniem dokumentacji nie archiwalnej. Postęp informatyzacji archiwów zakładowych, które znajdują się w instytucjach państwowych wskazuje na potrzebę szerszego omówienia tego zjawiska w oparciu o Kuratorium Oświaty w Białymstoku i przedstawieniu formy informatyzacji, której należy dokonać dla właściwego wykorzystania jego zasobów oraz usprawnienia pracy przy realizacji zamówień. Informatyzacja Archiwum umożliwi publikację wskazówek, które ułatwią użytkownikom korzystanie z zasobów, możliwe będzie też wykorzystanie sieci w trakcie współdziałania z poszczególnymi wydziałami w zakresie prawidłowego zarządzania dokumentacją poprzez zamieszczenie aktualnej instrukcji kancelaryjnej i archiwalnej dotyczącej klasyfikacji i kwalifikacji dokumentacji.

### **13. Piotr Goździak (Uniwersytet Szczeciński)**

#### *Izba Pamięci Pogoni Szczecin - przykładowy plan digitalizacji*

Artykuł przedstawia proponowane rozwiązania digitalizacji zasobów archiwalnych w Izbie Pamięci Pogoni Szczecin zgodnych z wytycznymi projektu „Archiwa społeczne w Polsce”.

Całość rozważań została poprzedzona krótkim omówieniem historii aktotwórcy i prezentacją przykładowych archiwaliów. Analizie poddano możliwość podstawowych czynności archiwalnych, takich jak: przystosowanie pomieszczenia do możliwie optymalnych warunków do przechowywania materiałów, opracowanie archiwaliów, zakup odpowiednich narzędzi do digitalizacji, przygotowanie materiałów do digitalizacji, problem konserwacji poszczególnych akt, napisanie pomocy archiwalnych, stworzenie odpowiednich warunków do udostępniania archiwaliów, stworzenie formularzy do udostępniania, udostępnianie archiwaliów w Internecie. Omówiono też możliwość ewentualnego pozyskania zbiorów od kolekcjonerów prywatnych, uzyskanie statusu archiwum społecznego i rozstrzygnięcie kwestii praw autorskich.

Całość powyższych działań jest lepsze poznanie historii klubu i jej propagowanie wśród kibiców.

### **14. Michał Serdyński (Archiwum Państwowe w Poznaniu)**

#### *Afisze Teatru Wielkiego w Poznaniu: okres pruski. Przykład formy upowszechniania materiałów graficznych w zasobie archiwum*

Wystąpienie ma na celu przybliżyć słuchaczom jedną z możliwości prezentacji ciekawych zbiorów, będących w zasobie archiwum. W porozumieniu i współpracy z Teatrem Wielkim im. Stanisława Moniuszki w Poznaniu, zostanie przedstawiony projekt, który w swojej prostocie może być wykorzystywany przy kolejnych formach prezentacji - dalszego zasobu archiwum – w formie elektronicznej. Podczas prezentacji zostaną omówione jego najważniejsze zalety, ale i wady jakie można dostrzec z wykorzystania hipertekstowego języka znaczników.

## **15. Maciej Parzniewski (Narodowe Archiwum Cyfrowe)**

*I Mistrzostwa Warszawy Instytucji Kultury*

Archiwum zakładowe jest jednostką organizacyjną zajmującą się czasowym przechowywaniem materiałów, które zostały wytworzone w danej instytucji, w omawianym przypadku w Kuratorium Oświaty w Białymstoku. Archiwum ma również za zadanie ewidencjonowanie, udostępnianie oraz po upływie określonego czasu przekazywanie przechowywanych materiałów kat. A do właściwego terytorialnie Archiwum państwowego oraz zajmuje się brakowaniem dokumentacji nie archiwalnej. Postęp informatyzacji archiwów zakładowych, które znajdują się w instytucjach państwowych wskazuje na potrzebę szerszego omówienia tego zjawiska w oparciu o Kuratorium Oświaty w Białymstoku i przedstawieniu formy informatyzacji, której należy dokonać dla właściwego wykorzystania jego zasobów oraz usprawnienia pracy przy realizacji zamówień. Informatyzacja Archiwum umożliwi publikację wskazówek, które ułatwią użytkownikom korzystanie z zasobów, możliwe będzie też wykorzystanie sieci w trakcie współdziałania z poszczególnymi wydziałami w zakresie prawidłowego zarządzania dokumentacją poprzez zamieszczenie aktualnej instrukcji kancelaryjnej i archiwalnej dotyczącej klasyfikacji i kwalifikacji dokumentacji.

## **16. Hanna Staszewska (Archiwum Państwowe w Poznaniu)**

*Trochę o ludziach, czyli Kazimierz Konarski - człowiek szczęśliwy, który dotknął absolutu archiwum*

Kazimierz Konarski w powszechnej opinii jest uważany za najwybitniejszego polskiego archiwistę, a potwierdzeniem tego jest jego ogromny dorobek zarówno teoretyczny, jak i praktyczny. Jest Konarski autorem pierwszego w Polsce podręcznika do archiwistyki nowożytnej (wyd. 1929 r.), współautorem pierwszego w Polsce słownika archiwalnego (wyd. 1952 r.), autorem wielu kluczowych do dziś artykułów publikowanych na łamach „Archeionu” itd. Przy tym zdolny literat i energiczny dyrektor Archiwum Akt Dawnych w Warszawie, człowiek wielu zdolności i wielu przedsięwzięć. Swoje wspomnienia, wydane drukiem w 1965 r. zatytułował „Dalekie a bliskie...Wspomnienia człowieka szczęśliwego”.

Warto przypomnieć sylwetkę Konarskiego, bo tak jak on tworzył nowożytną archiwistykę polską, tak i dziś współcześni nam archiwiści tworzą podstawy archiwistyki cyfrowej.

## **17. Andrzej Jabłoński (Archiwum Państwowe w Szczecinie)**

*EZD w Archiwum Państwowym w Szczecinie - pierwsze doświadczenia*

Postaram się przedstawić przygotowania naszego archiwum do wdrożenia EZD, zarówno od strony organizacyjnej ale także i finansowej, czyli przygotowanie infrastruktury technicznej, zmiany organizacyjne w przepisach regulujących pracę archiwum, przygotowanie pracowników oraz poszczególne etapy wdrażania wersji testowej EZD a także najbliższe plany i zamierzenia w tym temacie.

## **18. Marek Lupa (Archiwum Państwowe w Szczecinie)**

*Digitalizacja zasobu Archiwum Państwowego w Szczecinie - początki i stan obecny*

Już przedwojenni archiwiści szczecińscy fotografowali cenniejsze obiekty z zasobu archiwum. Po wojnie ich pracę kontynuowali zatrudnieni w archiwum entuzjaści fotografii. Od 1981 roku w A.P. Szczecin funkcjonuje pracownia mikrofilmowa, wykonywane również były usługi kserograficzne. Rozwój techniki cyfrowej spowodował, że goście odwiedzający pracownię naukową nie zadowalali się czarno – białymi odwzorowaniami dokumentów na mikrofilmie lub odbitce ksero. W 2003 roku archiwum szczecińskie zakupiło pierwszy cyfrowy aparat fotograficzny i skanery płaskie. Następnie następowała sukcesywna rozbudowa pracowni digitalizacji poprzez zakup kamery skanującej oraz skanera dzielowego. Obecnie archiwum szczecińskie sukcesywnie prowadzi prace nad planową digitalizacją zasobu, udostępniając kolejne zespoły na swojej stronie internetowej.

## **19. Katarzyna Kalisz (Narodowe Archiwum Cyfrowe)**

*Fotografie Szczecina w zbiorach Narodowego Archiwum Cyfrowego*

Ze względu na to, że Szczecin dopiero po II wojnie światowej znalazł się w granicach Polski, materiał zdjęciowy z czasów przed 1939 r. w zbiorach NAC jest dość skromny: oprócz nielicznych zdjęć w zespole Ilustrowanego Kuriera Codziennego jest również kilkanaście szklanych poniemieckich diapozytywów z widokami miasta. Właściwie dopiero czasy PRL są bogato zilustrowane w naszych zbiorach. Mamy tu fotografie pochodzące z Centralnej Agencji Fotograficznej, Wojskowej Agencji Fotograficznej i kolorowe - Krajowej Agencji Wydawniczej. Możemy tu więc znaleźć zdjęcia centralnych dożynek obchodzonych uroczystości w Szczecinie w 1953 r., albo wykonane podczas wizyty Marszałka Chińskiej Republiki Ludowej Peng Dehuaia w Polsce podczas jego pobytu w Szczecinie w 1959 r., a

także zobaczyć fotografie z budowy mostu wysokowodnego, czy nocne fotografie Szczecina z 1959 r. z widocznym kinem Kosmos...

Mam nadzieję, że każdy szczecinianin (ale nie tylko) znajdzie w naszych zbiorach interesujący dla siebie temat: i miłośnik architektury, i historyk czasów PRL, czy wojskowości, i pasjonat przemysłu stocznioowego...